



คำสั่งสาขาวิชาพยาธิวิทยา คณะแพทยศาสตร์

ที่ 08 /2567

เรื่อง ขอแต่งตั้งกรรมการบริหารหลักสูตรและเกณฑ์การฝึกอบรมแพทย์ประจำบ้าน  
เพื่อวุฒิบัตรแสดงความรู้ความชำนาญในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม  
สาขาพยาธิวิทยาคลินิก คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

-----  
เพื่อให้การดำเนินการบริหารจัดการฝึกอบรมแพทย์ใช้ทุน (พชท.) และแพทย์ประจำบ้าน (พจบ.) เป็นไปตามหลักสูตรฯ และเพื่อผลิตพยาธิแพทย์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการวินิจฉัยโรคสามารถเรียนรู้จากการปฏิบัติและพัฒนาตนเองโดยมีความเป็นมืออาชีพ มีทักษะปฏิสัมพันธ์ สื่อสารและปฏิบัติงานเข้ากับระบบ ที่สำคัญคือให้การฝึกอบรมฯ มีมาตรฐานสากลตามข้อกำหนดของแพทยสภาและราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์แห่งประเทศไทย ตอบสนองความต้องการของแพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรม อาจารย์ผู้ให้การฝึกอบรม และผู้ที่แพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะร่วมปฏิบัติงานหลังสำเร็จการศึกษา ดังนั้นจึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ ดังรายนามและมีภาระ หน้าที่ดังต่อไปนี้

**1. รองศาสตราจารย์ แพทย์หญิงสุภาภรณ์ เต็งไตรสรณ์ รองคณบดีฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา (ที่ปรึกษา)**

- 1.1. ให้คำปรึกษาในฐานะผู้มีประสบการณ์ด้านแพทยศาสตร์ศึกษาและการจัดการศึกษาระดับหลังปริญญา
- 1.2. ให้คำปรึกษาในการดำเนินการเพื่อให้การฝึกอบรมเป็นไปตามพันธกิจด้านการศึกษาของคณะแพทย์
- 1.3. ให้คำปรึกษาในการดำเนินการด้านการฝึกอบรมในระดับมหาวิทยาลัย และระดับชาติ
- 1.4. สื่อสารกับคณะกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ด้านการศึกษาหลังปริญญา

**2. ศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์พรพต ลิ้มประเสริฐ (ประธานการฝึกอบรม)**

- 2.1 เป็น program director กำหนดเป้าหมาย วางแผนตามพันธกิจของหลักสูตรฯ ติดตาม กำกับ ดูแล ประเมินผลและนำผลการประเมินด้านต่าง ๆ มาพัฒนาหลักสูตรฯ
- 2.2 ดูแลและประสานงานเรื่องการจัดสอบเพื่อวุฒิบัตรฯ กับ คณะอนุกรรมการฝึกอบรมและสอบฯ สาขาพยาธิวิทยาคลินิก (อฝส.) ราชวิทยาลัยฯ
- 2.3 สื่อสารและประสานงานใด ๆ ที่เกี่ยวกับ อฝส.ราชวิทยาลัยฯ
- 2.4 เป็นอนุกรรมการประสานงานการฝึกอบรมหลังปริญญา คณะแพทยศาสตร์
- 2.5 กำกับติดตามการประกันคุณภาพการฝึกอบรมและประสานงานการตรวจรับรองคุณภาพ
- 2.6 เป็นรองประธานคณะกรรมการคัดเลือก แพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- 2.7 จัดการข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับแพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- 2.8 ดูแลและนำเสนอปัญหาของแพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรมต่อที่ประชุมสาขาวิชาฯ
- 2.9 เป็นตัวแทนภาควิชาฯ ใน อฝส. ราชวิทยาลัยฯ และพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับ ข้อกำหนดของราชวิทยาลัยฯ
- 2.10 ริเริ่มให้เกิดการประเมินและทบทวนหลักสูตรการจัดการฝึกอบรมในแต่ละปี

**3. กรรมการบริหารหลักสูตรฯ** (ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิความรู้ความชำนาญ ในการประกอบวิชาชีพเวชกรรม (มคว.1) สาขาพยาธิวิทยาคลินิก ราชวิทยาลัยพยาธิแพทย์แห่งประเทศไทย ฉบับ พ.ศ. 2565)

กรรมการ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ศ.ดร.นพ.พรพต ลีประเสริฐ	ด้านงานวิจัย ด้านการติดตามความก้าวหน้าและการประเมินตนเอง ด้านการแนะแนวด้านวิชาชีพ
ผศ.ดร.นพ.คณุตม์ จารุธรรมโสภณ	ด้านสังคม การเงิน และความต้องการส่วนบุคคล
อ.พญ.กัณต์รัตน์ กุศลธรรมรัตน์ผู้ช่วย	ด้านการปฏิบัติงานประจำและกิจกรรมวิชาการ

**4. หัวหน้าแพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรม (กรรมการ)**

- 4.1 แต่งตั้งผู้เข้ารับการฝึกอบรม ปี 1-3 เป็นตัวแทนแพทย์ โดยสลับอยู่ในตำแหน่งเป็นระยะเวลาที่กำหนด
- 4.2 เป็นตัวแทนแพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร่วมในการบริหาร กำหนด ออกแบบ วางแผนหลักสูตรฯ
- 4.3 ให้ข้อมูลและความเห็นในการประเมินการเรียนรู้ และประเมินคุณภาพการจัดการเรียนการสอน
- 4.4 พัฒนาแก้ไขคู่มือการปฏิบัติงานของแพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละปี

**5. อาจารย์ประจำหลักสูตร (กรรมการ)**

ผศ.ดร.พญ.ฉริยววรรณ	จรัสสวัสดิ์
อ.นพ.กิมพล	โชคชัยเพิ่มพูนผล
อ.นพ.จิรจิตต์	สัตยาภรณ์พิพัฒน์
ผศ.ดร.ทิพรัตน์	เพ็ญหลัง คงแก้ว
ผศ.ดร.วิไลวรรณ	ศรีวิมล
ผศ.ดร.มิ่งขวัญ	ยิ่งขจร
ผศ.ดร.สมนรรพรพรช	สุระสมบัติพัฒนา
ผศ.ดร.วณิชชา	เทพาพันธ์
ผศ.ดร.อารีย์รัตน์	หนูนวล

**6. เจ้าหน้าที่สายสนับสนุน ฝ่ายการศึกษาหลังปริญญา**

ฝ่ายเลขานุการ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
น.ส.ศนิญา นิลกระวีตร	เลขานุการ
นางมนัญญา ช่วยชูวงศ์	ผู้ช่วยเลขานุการด้านประสานงานกับหน่วยการศึกษาหลังปริญญา
น.ส.พัชรี รัตน์ทอง	ผู้ช่วยเลขานุการด้านการประเมินหลักสูตร

นอกจากนี้ กรรมการทุกท่าน มีหน้าที่อื่น ๆ ได้แก่

- เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั่วไป ดูแลให้คำปรึกษาแก่แพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ในด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ
- ส่งเสริมทักษะด้านความรู้เชิงประจักษ์และ practice-based
- ร่วมพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรการฝึกอบรม
- ดูแลความเรียบร้อย ในการปฏิบัติงานนอกเวลาของแพทย์ผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ร่วมประเมินการจัดการฝึกอบรม และปรับปรุงคู่มือปฏิบัติงานในแต่ละปี
- บริหารจัดการเพื่อให้การฝึกอบรมสอดคล้องกับหลักสูตร
- ดูแลงานธุรการด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- จัดการสอบ และประมวลผลการสอบ

- ประสานงานการจัดการเรียนการสอน ตารางการสอนของอาจารย์

## 7. กำหนดการประชุมคณะกรรมการ

เพื่อให้หลักสูตรฯ มีการกำกับดูแลการดำเนินการของหลักสูตรอย่างสม่ำเสมอเป็นไปตามกรอบมาตรฐาน จึงกำหนดให้มีการประชุมปีละอย่างน้อย 4 ครั้ง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม 2567 เป็นต้นไป โดยให้มีวาระ 2 ปี

สั่ง ณ วันที่ 12 มกราคม 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์คณุตม์ จารุธรรมโสภณ)  
หัวหน้าสาขาวิชาพยาบาลวิทยา

